

# **REUNION DEL COMITE DE EMPRESA**

**Pamplona-Iruñea 24.10.2013**

## **Asistentes:**

**CCOO:** Oswaldo García, Pascual Perez, Juanjo Sanchez, Ignacio Lusarreta, Asier Larrea.

**ELA:** Michel Gómez, Xabier Ortigosa, F.J. Neri, Enrique Marsal, Jesús Hernández.

**UGT:** J.L. Lamela, Javier Jimenez, J.A. Ayape.

**LAB:** David Oroz.

## **Ausentes:**

**CCOO:** Dionisio Aramendía.

**LAB:** Enrique García.

**UGT:** M.A. Ortega.

---

## **ORDEN DEL DIA.**

- 1.- Lectura y aprobación del acta anterior.
- 2.- Revisión de Comisiones.
- 3.- Varios.

---

### **1.- Lectura y aprobación del acta anterior.**

El acta anterior es aprobada por unanimidad. Queda pendiente de revisar el acta de Junio.

### **2.- Revisión de comisiones.**

a) *Comisión de Organización:* El responsable de la comisión toma la palabra. Se mantuvo una reunión con Dirección el día 17/10/2013. Los temas tratados fueron los siguientes:

*Manual de niveles de mantenimiento:* Sigue sin concretarse el manual para este departamento pero se intentará fijar antes de fin de año. Según el director de RRHH, dicho manual iba a estar preparado para la 2ª semana de octubre pero aún no lo ha hecho argumentando que le quedan flecos por cerrar.

*Problemas de calidad en la máquina de fugas:* Según comenta el director de Producción, están trabajando en solucionar los problemas pero le resta importancia a este aspecto. Comunica que si el problema persiste se estudiará la posibilidad de cambiar de máquina. No obstante, no ha habido ninguna queja de MAN a este respecto.

Convenio Provincial del metal: Una vez publicado el convenio, se aplicará la subida pactada y se pagará en una nómina aparte.

Proyectos futuros: El director de Producción explica, de manera resumida, los proyectos en los que se va a trabajar en este fin de año y en los primeros meses de 2014 de cara a futuro: mover la mandrinadora de la línea C a la D; demolición del almacén actual de residuos y traspaso a la zona de pinos; mover la MAE de la línea C a la A (este proyecto está en fase de estudio); reubicar la prensa de la línea A e integración del montaje de traseros y submontaje de la línea C en el área de montaje.

Jubilaciones: El director de RRHH dice que este tema es muy complicado y que, de momento, se seguirá como hasta ahora: ofreciendo una cantidad por la jubilación. Desde el comité se tratará de mejorar y avanzar en este tema y parece que la empresa se muestra dispuesta a hablar del tema.

Actas de reuniones con la empresa: El comité solicita al director de RRHH que levante acta de las reuniones que mantengamos comité y empresa para que no hay equívocos, a lo que el director de RRHH se niega tajantemente, alegando falta de tiempo.

Producción de 2013: El comité solicita a la empresa que nos de la producción prevista para este año. Según la empresa será de unas 42.000 carcasas aproximadamente.

Fuera del orden del día, se tratan los siguientes temas:

1. El director de RRHH comenta que ven viable la opción de enviar las nóminas por mail. No obstante el tema se queda a expensas de hablarlo con el presidente del comité.
2. Dana debe certificarse en ISO TS, ya que MAN nos lo requiere.

Este martes día 22/10/2013 la comisión de organización se reúne para tratar los siguientes temas:

Manual de niveles: Se incorpora el nivel 7 a este manual pero falta por incluir los datos para determinar este nivel. El resto de los niveles están ok.

Redactar calendario base para el 2014: Se decide elaborar un calendario base para la negociación del nuevo ERE para el año 2014. Se respetarán las vacaciones de diciembre; se añadirá puente al día 1 de mayo; las vacaciones irán del 07/07/2014 al 05/08/2014 y del 06/08/2014 al 28/08/2014. Además, nos quedaría 6 días opcionales.

Trabajo en noviembre y diciembre: Sigue todo tal y como se habló en su día. En montaje se trabajará los viernes con mayores de 54 años.

Externalización del lavado de plantillas de pintura: Se propone hacer un estudio de este servicio ya que disponemos de las máquinas y de las personas necesarias para hacer esta labor antes que sacarlo fuera.

b) **Comisión de Empleo:** Se ha producido 1 baja por jubilación.

c) **Comisión de Salud Laboral:** El responsable de la comisión toma la palabra. Nos comunica que mantuvieron una reunión donde se trataron los siguientes puntos:

- Está teniendo lugar una auditoría de seguridad realizada por inspectores de prevención y medio ambiente.
- Hay temas de seguridad pendientes: implantación de los nuevos aspiradores, bastidores verticales etc.
- Caminos de rodillos: estudiar la posibilidad de eliminarlos o reducirlos.
- Fabricar rampa de entrada al botiquín.
- Temperaturas de cara al año que viene: revisar y re direccionar los aparatos de refrigeración.
- Especificar y hacer un check list de los trabajos fuera de estandar.
- Incumplimientos de las normativas de seguridad durante la parada para el mantenimiento anual de las máquinas. Esto ha generado un aumento de los accidentes y el no cumplimiento de los objetivos mensuales.

d) **Comisión de Gamas:** Se pide que se avise al responsable de la comisión cuando se vayan a tomar tiempos.

e) **Comisión de Igualdad:** Falta por registrar el plan por incomparecencia por baja del responsable de la comisión. Ahora que está de vuelta se procederá a su firma y registro. También, se habla de la posibilidad de avanzar en la elaboración del protocolo contra el acoso laboral.

### **3.- Varios.**

- **Reunión con gerencia:** Desde ELA se dice que la intervención del Presidente del Comité en la reunión con Gerencia tras la comunicación de los beneficios no fue acertada en las formas, ya que al entender de este grupo, se debía haber comunicado antes al resto del Comité esta propuesta o haber solicitado un receso.
- **Comité Europeo:** ELA solicita a CCOO que antes de colgar en los tablonos información sobre el comité europeo, se comunique dicha información al resto de grupos del comité.